

УТВЕРЖДЕН

приказом от «16» июня 2022 года

№ 176

директор КГБ ПОУ «ШМК»

\_\_\_\_\_ А.В. Иванов

М.П.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 008-22

Правила внутреннего распорядка, режима занятий и требований к одежде обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шарыповский многопрофильный колледж»

СОГЛАСОВАНО:

Протокол заседания Совета обучающихся

от «09» июня 2022 г. № 16

Председатель \_\_\_\_\_ А.Д. Ковалькова

г. Шарыпово 2022 г.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», главой 3 статьей 10 закона Красноярского края от 26 июня 2014 года № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шарыповский многопрофильный колледж», с учетом мнения Совета обучающихся.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся и режим занятий краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шарыповский многопрофильный колледж» (далее - правила) регламентируют:

- организацию образовательного процесса, режим занятий обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шарыповский многопрофильный колледж» (далее - Учреждение);
- основные права, обязанности и ответственность обучающихся;
- права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- основные права и обязанности Учреждения;
- режим образовательного процесса Учреждения;
- поощрение и дисциплинарное взыскание;
- внешний вид каждого обучающегося;
- отчисление обучающихся из Учреждения.

1.3. Цель правил - создание в Учреждении рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося, воспитания уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения, укрепление дисциплины, добросовестного отношения к учебе, труду, общественной собственности.

1.4. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

- «Учреждение» - краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Шарыповский многопрофильный колледж»;
- «Обучающиеся» - студенты, слушатели Учреждения;
- «Студенты» - лица, осваивающие основные образовательные программы среднего профессионального образования;
- «Слушатели» - лица, осваивающие программы профессионального обучения, лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы;
- «Учебная дисциплина» - обязательное для всех обучающихся подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края и установленным в Уставе Учреждения, настоящих Правилах, иных локальных нормативных актах Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Учреждении.

1.5. Официальным представителем Учреждения является директор Учреждения.

1.6. Действие настоящих Правил распространяется и обязательно для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися профессионального образования.

## **2. Основные права и обязанности обучающихся**

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- освоение основных профессиональных программ среднего профессионального образования, программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных образовательных программ;
- выбор формы получения образования;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) курсов, предлагаемых Учреждением;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких программ профессионального обучения;
- зачет Учреждением в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в Учреждении, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством;
- участие в управлении Учреждения в порядке, установленном уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- полное государственное обеспечение детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе возмещение полной стоимости питания, комплекта одежды, обуви, жесткого и мягкого инвентаря, медицинского обслуживания, в случаях, в порядке и по нормам, которые установлены федеральными законами, законами Красноярского края;
- получение стипендии, материальной помощи и других денежных выплат и иных мер социальной поддержки, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от Учреждения о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

## 2.2. Обучающие обязаны:

- добросовестно осваивать основную профессиональную программу среднего профессионального образования, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом аудиторные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- посещать аудиторные занятия согласно утвержденному расписанию;
- выполнять требования Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимися;
- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Учреждения в соответствии с нормами действующего законодательства;
- при неявке на занятия по уважительным причинам не позже, чем на следующий день обучающийся ставит в известность классного руководителя и в первый день явки на учебу представляет данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, повестки, больничные листы, и т.п.), содержащие сведения подтверждающего характера;
- быть дисциплинированными и опрятными, вести себя достойно в Учреждении, на улице, в общественных местах и в быту;
- при входе в Учреждения иметь при себе студенческий билет;
- не вести политической деятельности в Учреждении, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера;
- соблюдать правила противопожарной безопасности и охраны труда;
- во время аудиторных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы других обучающихся, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя;
- во время аудиторных занятий в кабинетах и аудиториях, во время практики обучающийся должен пользоваться лишь теми техническими средствами, приборами и пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.

### 2.3. Обучающимся не разрешается:

- во время аудиторных занятий пользование мобильной сотовой связью;
- в общении с другими обучающимися, работниками Учреждения и другими лицами употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения;
- нарушать установленные Правила внутреннего распорядка Учреждения;
- курить в помещениях и на территории Учреждения;
- приносить и распивать на территории Учреждения спиртные напитки (в том числе пиво);
- приносить и распространять на территории Учреждения наркотические и токсичные вещества;
- находиться в помещениях и на территории Учреждения с признаками алкогольного, наркотического опьянения;
- портить имущество и оборудование, причинять ущерб учебно-материальной базе Учреждения;
- приводить с собой в помещения Учреждения посторонних лиц без разрешения руководителей соответствующих структурных подразделений;
- совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, собственной жизни и здоровья;
- приносить в Учреждение или использовать газовые баллончики, огнестрельное, травматическое, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнические изделия различных видов и назначений;
- ставить личный автотранспорт на территории Учреждения, на проезжей части дорог ближе 5 метров от стен зданий и на газонах.

### 2.4. Правила посещения учебных мероприятий обучающихся:

- обучающиеся обязаны при входе в Учреждение предъявлять студенческий билет;

- обучающиеся обязаны являться за 15 минут до начала учебного мероприятия (аудиторные занятия, зачеты, экзамены и др.). О начале и окончании аудиторных занятий преподаватели и обучающиеся извещаются звонком. Вход обучающихся в аудиторию после звонка запрещается до перерыва. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдать тишину и порядок, необходимые для нормального хода аудиторных занятий. Недопустимо прерывать аудиторные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

### **3. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы детей;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой уставом Учреждения.

3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, настоящие Правила, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения;

- исполнять иные обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся установленные законодательством об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии), локальными нормативными актами Учреждения.

#### **4. Основные права и обязанности Учреждения**

4.1. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

4.2. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

4.3. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, обеспечивающие жизнь и здоровье обучающихся Учреждения;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.4. Учреждение обеспечивает:

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении.
- организацию питания обучающихся;
- выплату государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии, студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края, в установленном порядке, а также осуществляет другие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- условия для проведения культурно-воспитательной работы, занятий физической культурой;
- строгое соблюдение учебной дисциплины, осуществляя работу, направленную на ее укрепление, устранение потерь учебного времени, применение мер воздействия к нарушителям учебной дисциплины;
- внимательное отношение к нуждам обучающихся;
- содействие трудоустройству обучающихся через службу трудоустройства выпускников Учреждения.

#### **5. Режим образовательного процесса.**

5.1 Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Учреждением при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме – не более чем на три месяца.

5.2 В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель

в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

5.3 Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

5.4 Учебная деятельность обучающихся предусматривает аудиторные занятия (занятие, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар и др.), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю, аудиторные занятия представляю собой сдвоенные академические часы (пара) продолжительностью 95 минут с 5 минутным перерывом во время занятий, длительностью перерывов между аудиторными занятиями не менее 10 минут, предусматривается перерыв на обед продолжительностью 30 минут, в соответствии со ст. 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ. Продолжительность занятий может меняться в предпраздничные дни или при иных особых обстоятельствах на основании распоряжения директора Учреждения.

5.5 Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 человек. Учреждение в праве объединять группы обучающихся при проведении аудиторных занятий в виде лекции.

5.6 Учебная неделя в Учреждении включает 6 рабочих (учебных) дней.

Продолжительность аудиторных занятий для обучающихся очной формы обучение не превышает 8 академических часов в день, включая дисциплину «Физическая культура».

Режим занятий в Учреждении регламентируется Положением о расписании аудиторных занятий, настоящими Правилами и Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

5.7 В каждой учебной группе ведется журнал аудиторных занятий в электронной форме по средствам программы 1С «Колледж», в котором осуществляется учет посещаемости и успеваемости обучающихся.

5.8 Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов и 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты и экзамены по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям)

## **6. Поощрение и дисциплинарное взыскание**

6.1 За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижение на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеурочной деятельности к обучающимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком;



- награждение Дипломом, Грамотой, Почетной грамотой;
- награждение благодарственным письмом, (благодарственным письмом в адрес родителей);
- занесение на Доску почёта.

6.2 Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Учреждении.

6.3 За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

6.4 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.5 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся Учреждения.

6.6 До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение затребует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.7 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в 6.4. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся Учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанного совета в письменной форме.

6.8 По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 6.3. настоящих Правил, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

6.9 Учреждение незамедлительно проинформирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.10 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

## **7. Внешний вид каждого обучающегося – основа имиджа Учреждения**

7.1 Обучающимся рекомендуется придерживаться следующих правил ношения деловой одежды:

- стиль деловой одежды должен быть сдержанным;
- одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым в мире стандартам деловой одежды;
- физическая культура – спортивная форма.

7.2 Одежда должна соответствовать погоде и месту проведения аудиторных занятий, температурному режиму в помещении.

7.3 Запрещается находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде и головных уборах.

7.4 Недопустимо появление на территории Учреждения в шортах, в пляжной одежде и обуви.

## **8. Отчисление обучающихся из Учреждения**

8.1. Отчисление обучающихся производится приказом директора Учреждения.

8.2. Отчисление возможно по следующим основаниям:

- обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Учреждения, как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

- Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;

- по инициативе обучающегося или родителей, в том числе в порядке перевода в другую образовательную организацию;

- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- в случаи ненадлежащего исполнения обязательств по договору образовательных услуг просрочки стоимости оплаты услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действия (бездействия) обучающегося.

8.3. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, академическую справку об обучении.