|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНприказом от «16» августа 2021 года№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_директор КГБ ПОУ «ШМК»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Иванов М.П. |

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 002-21

Положение о Попечительском совете

краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шарыповский многопрофильный колледж»

г. Шарыпово 2021 г

1. **Общие положения**
	1. Данное положение разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 26.06.2014г. №6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», ФЗ от 12.01.1996г. №7 «О некоммерческих организациях», Уставом КГБ ПОУ «ШМК».
	2. Попечительский совет (далее – Совет) в соответствии с пунктом 4 статьи 26 Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г. №273-ФЗ является формой самоуправления краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шарыповский многопрофильный колледж» (далее — Учреждение).
	3. Совет создается для оказания содействия Учреждению в деле обучения и воспитания обучающихся, улучшения материально- технического обеспечения учебно-воспитательного процесса, финансовой поддержки образовательных программ, инновационных процессов.
	4. Совет действует в соответствии с требованиями данного локального акта Учреждения.
	5. Локальный акт определяет цели, задачи, права и обязанности Совета и его членов, порядок его взаимодействия с другими органами самоуправления Учреждения.
	6. Совет действует на основе следующих принципов:
* добровольность членства;
* равноправие членов попечительского совета;
* гласность.
	1. Совет не является юридическим лицом.
1. **Цели и задачи Совета.**
	1. Основной целью деятельности Совета является содействие функционированию и развитию Учреждения.
	2. Основной задачей Совета Учреждения является представление интересов Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, средствах массовой информации, других организациях (в том числе международных), в отношениях с физическими лицами.
2. **Функции Совета**
	1. В соответствии с направлениями своей деятельности, для достижения целей своего создания, Совет через своих членов:
* привлекает добровольные взносы различных физических, юридических лиц, общественных организаций. В качестве добровольного взноса могут быть приняты как денежные средства, так и любое имущество, выполнение работы или услуги;
* содействует созданию и публикации учебных, методических, рекламных и т.п. материалов и пособий; проведению инновационной образовательной работы в Учреждении, повышающей эффективность и качество образования; публикациям о ней и распространению ее результатов, способствующих повышению престижа Учреждения;
* разрабатывает и реализует конкретные мероприятия по финансированию и материальному обеспечению учебно-воспитательной, профессионально - ориентационной, информационной, экспериментальной, производственной рекламной деятельности учебного заведения, его работников и обучающихся;
* выступает инициатором и (или) участвуют совместно с органами власти и управления, администрацией Учреждения, социальными партнерами в финансировании подготовки специалистов и работников квалификационного труда по новым, востребованным рынком труда профессиям (специальностями), еще не включенным в перечень профессий или ЕТКС;
* в необходимых случаях учреждает и выплачивает из собственных средств поощрительные стипендии, гранты и премии Попечительского Совета обучающимся и сотрудникам Учреждения для учебной и экспериментальной работы, а также выпускникам Учреждения для профессионального становления;
* для реализации целей своего создания пользуется и распоряжается переданными Совету имущественными, - материальными и финансовыми ресурсами;
* использует для достижения целей своего создания права, льготы и привилегии, предоставляемые действующим законодательством и нормативно-правовыми актами власти и управления общественным объединениями некоммерческим организациям;
* организует, осуществляет и обеспечивает, при необходимости, защиту всеми законными способами и средствами законных прав и интересов Учреждения, его обучающихся и персонала.
1. **Порядок формирования Совета**
	1. Состав Попечительского совета формируется и утверждается решением общего собрания Учреждения.
	2. Членами Попечительского совета Учреждения могут быть представители органов государственной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, профессиональных сообществ, работодателей, средств массовой информации, общественных организаций (объединений), других организаций, независимо ото их организационно-правовых форм, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, выпускники Учреждения, другие физические лица.
	3. Деятельность членов Совета строится на безвозмездной основе.
	4. Прием в члены Совета осуществляется на основании письменного заявления вступающего.
	5. В состав Попечительского совета входит не менее 9 человек.
	6. Срок полномочий Совета – 3 года.
	7. Член Совета может добровольно выйти из его состава. Прекращение членства происходит на основании личного письменного заявления члена Совета, которое подается председателю попечительского совета. Член Совета считается выбывшим из его состава со дня подачи заявления.
	8. Членство в попечительском совете прекращается за нарушение Положения о попечительском совете образовательного учреждения и невыполнение решений Попечительского совета общим собранием попечительского совета простым большинством голосов.
2. **Управление Советом**
	1. Руководство Попечительским советом осуществляется председатель Совета, избираемый на заседании Совета. Председатель Совета не может быть выбрано лицо, состоящее в трудовых отношениях с Учреждением.
	2. Заседания Совета проходят не реже одного раза в три месяца. Срок полномочий Совета – 3 года.
	3. Заседания Совета созываются председателем Совета по утвержденному плану или по письменному требованию не менее одной трети от общего количества членов Совета. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Совета.
	4. К компетенции Совета Учреждения относятся:
* содействие привлечению дополнительных источников финансирования
* для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
* содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
* формирование предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
* содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
* содействие социальной защите обучающихся и работников Учреждения;
* содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения;
* содействие организации прохождения обучающимися учебной и производственной практики;
* содействие в трудоустройстве выпускников Учреждения;
* поддержка инновационной и научно-исследовательской деятельности Учреждения;
* участие в пропаганде результатов деятельности Учреждения;
* ходатайство о поощрении работников Учреждения.
	1. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа членов Совета, присутствующих на его заседании.
	2. На каждом заседании Совета ведется протокол.